



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



# **METODOLOGIE DE IDENTIFICARE, RECRUTARE, SELECȚIE ȘI GESTIONARE A GRUPULUI ȚINTĂ**

**ÎN CADRUL PROIECTULUI**

**"De la NEETs la Angajat:**

**Proiect de Formare Modernă pentru Tinerii în Trend"**

**PEO / 337314**



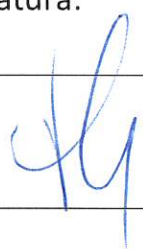
Denumire document:

**METODOLOGIE DE IDENTIFICARE, RECRUTARE, SELECȚIE ȘI GESTIONARE A  
GRUPULUI ȚINTĂ**

Versiune document: 1

Data finalizării: 30.09.2025

| Elaborat de către: | Poziția în cadrul proiectului: | Semnătura:                                                                          |
|--------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Groza Iulia Marina | Expert grup țintă              |  |

| Avizat de către:       | Poziția în cadrul proiectului: | Semnătura:                                                                            |
|------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Briscoiu Ligia Valeria | Manager de proiect             |  |



## Cuprins

|                                                                                                       |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Cadrul general.....                                                                                | 3  |
| 2. Cadrul legal aplicabil .....                                                                       | 5  |
| 3. Obiectivele și indicatorii proiectului .....                                                       | 6  |
| 4. Natura și dimensiunea grupului țintă. Criterii de eligibilitate. ....                              | 9  |
| 5. Promovarea principiilor orizontale .....                                                           | 10 |
| 5.1 Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați și integrarea perspectivei de gen .... | 10 |
| 5.2 Nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare.....                                 | 11 |
| 5.3 Accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități .....                                           | 11 |
| 5.4 Dezvoltarea durabilă .....                                                                        | 12 |
| 5.5 A nu prejudicia în mod semnificativ (DNSH) .....                                                  | 13 |
| 6. Identificarea, selecția, recrutarea și gestionarea grupului țintă .....                            | 14 |
| 6.1 Etapa 1 - Identificarea grupului țintă .....                                                      | 14 |
| 6.2 Etapa 2 - Recrutarea grupului țintă .....                                                         | 15 |
| 6.3 Etapa 3 - Selecția grupului țintă .....                                                           | 17 |
| 6.4 Etapa 4 - Încetarea calității de participant .....                                                | 22 |
| 7. ANEXE .....                                                                                        | 24 |





## 1. Cadrul general

Prezenta Metodologie a fost elaborată în vederea stabilirii proceselor și instrumentelor aferente etapelor de identificare, recrutare, selecție și gestionare a grupului țintă în activitățile proiectului **"De la NEETs la Angajat: Proiect de Formare Modernă pentru Tinerii în Trend", cod proiect 337314**, proiect cofinanțat prin Fondul Social European Plus, prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027, Axa prioritara P02 „Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)”, Obiectiv specific: ESO4.1. „Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+)”.

Metodologia a fost elaborată în cadrul Activității 4 - Elaborarea și publicarea spre informare a metodologiei de selecție a grupului țintă; recrutarea grupului țintă online; gestionarea dosarelor de grup țintă, motivarea GT, subactivitatea S.A. 4.1 – Elaborarea și publicarea spre informare a metodologiei de selecție a grupului țintă; recrutarea grupului țintă online; gestionarea dosarelor de grup țintă, motivarea GT.

Metodologia descrie modalitatea de implementare a etapelor care au ca rezultat direct recrutarea și monitorizarea grupului țintă, acțiuni pentru selecția și înregistrarea participanților, cu respectarea egalității de tratament, fără niciun fel de discriminare pe considerente de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, dizabilități, vârstă sau orientare sexuală. În vederea asigurării accesibilității pentru toți cei interesați, informarea și selecția grupului țintă se va realiza atât în mediul online, pentru o vizibilitate cât mai mare și acces nerestricționat la înscriere, cât și offline, prin întâlniri directe, pentru a asigura accesul egal la informații tuturor potențialilor participanți.

Metodologia grupului țintă urmărește stabilirea clară a criteriilor de eligibilitate, a etapelor de înscriere și a modalităților de acces la activitățile proiectului. Identificarea, recrutarea și selecția grupului țintă vor fi derulate în cadrul unor etape predefinite, diseminate





transparent tuturor celor interesați prin mijloace de comunicare accesibile. În urma procesului de selecție va rezulta un număr de cel puțin 278 persoane care vor putea beneficia de serviciile oferite prin intermediul activităților proiectului.

Metodologia de identificare, recrutare, selecție și gestionare a grupului țintă se aplică în cadrul proiectului De la NEETs la Angajat: Proiect de Formare Modernă pentru Tinerii în Trend”, cod proiect 337314, și este diseminată către toți experții implicați, asigurând alinierea proceselor interne, coerența implementării și gestionarea eficientă a beneficiarilor conform cerințelor proiectului.



## 2. Cadrul legal aplicabil

Prezenta metodologie este întocmită conform cadrului legal aplicabil în vigoare, respectând prevederile următoarelor documente:

- Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidul Solicitantului - Condiții Generale pentru Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027;
- Ghidul Solicitantului Condiții Specifice - Măsuri active de ocupare pentru tineri, inclusiv pentru tineri NEET
- Manualul beneficiarului programul de educație și ocupare 2021 – 2027, incluziune și demnitate socială 2021 – 2027;
- Ghid privind monitorizarea indicatorilor de program – Programul de educație și ocupare 2021 – 2027;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap și Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene și a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu handicap;
- Regulamentul UE nr. 2021/1060 și prevederile articolelor 6 și 28 din Regulamentul UE nr. 1057/2021, privind respectarea principiilor și temelor orizontale, a prevederilor legale naționale și comunitare cu privire la egalitatea de șanse și de tratament;
- Legea nr. 167/2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, precum și completarea art. 6 din Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
- Legea nr. 202 /19.04.2002 și ale Directivei Consiliului 2000/43/CE privind egalitatea de șanse și tratament nediscriminatoriu tuturor categoriilor sociale, etniilor, genurilor;
- Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor), transpuse în legislația națională prin Legea nr. 190/2018, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004
- Strategia națională pentru ocuparea forței de muncă 2021-2027;
- Strategia națională pentru dezvoltare durabilă a României 2030;
- Strategia națională privind Educația pentru mediu și schimbări climatice 2023 – 2030;
- Strategia națională pentru egalitatea de gen 2021-2027.





### 3. Obiectivele și indicatorii proiectului

Scopul proiectului este îmbunătățirea accesului la piața muncii și derularea de măsuri de activare pentru tinerii aflați în căutarea unui loc de muncă, precum și furnizarea de pachete integrate de măsuri de formare/ocupare pentru tineri, inclusiv pentru tinerii NEETs din regiunea Nord Vest prin furnizarea de servicii de informare și consiliere profesională, de mediere a muncii și derularea de programe de formare profesională în domenii relevante pentru piața muncii.

**Obiectivul general al proiectului** va genera pe termen mediu și lung efecte pozitive în ceea ce privește îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea garanției pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale. 278 tineri (inclusiv tineri NEETs și de etnie roma) vor participa la măsuri de activare și stimulare a ocupării care vor avea ca scop pregătirea pentru accesul la piața muncii, respectiv accesul efectiv prin obținerea unui loc de muncă.

**Obiectivele specifice** ale proiectului presupun furnizarea de măsuri de activare și creșterea și îmbunătățirea accesului la piața muncii pentru 278 tineri sub 30 ani prin participarea acestora la sesiuni de informare și consiliere profesională, sesiuni de mediere a muncii și programele de formare, cursuri de calificare.

Proiectul aduce grupului țintă următoarele beneficii suplimentare - dezvoltarea abilității și încrederii în sine, dobândirea de informații referitoare la piața muncii și evoluția acesteia, construirea unui plan de carieră, dezvoltarea abilităților de căutare a unui loc de muncă, realizarea unui plan de dezvoltare în carieră și de integrare socioprofesională, identificarea de posibile locuri de muncă și integrarea pe piața muncii (angajarea).

| Indicatori de realizare (program): | Definiție indicator: | Nr.<br>persoane: |
|------------------------------------|----------------------|------------------|
|                                    |                      |                  |



|                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| EECO06+07_Copii și tineri                                                                                                                | <u>„Copii si tineri”</u> – reprezintă numărul de persoane din grupul țintă care participă la activitățile proiectului.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 278 persoane      |
| 5SO05_„Copii si tineri roma”                                                                                                             | <u>„Copii si tineri roma”</u> – reprezintă numărul de persoane din grupul țintă de etnie roma care participă la activitățile proiectului.                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 42 persoane       |
| Indicatori de rezultat:                                                                                                                  | Definiție indicator:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Nr. participanți: |
| EECR03_„Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant”                                                      | <u>„Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant”</u> - reprezintă numărul de persoane din grupul țintă care, ca urmare a parcurgerii activității de formare profesională sau programului de evaluare si certificare a competențelor (definite conform secțiunii 5.2.2 Activități eligibile din Ghid al Solicitantului Condiții Specifice) au fost certificate.                              | 224 participanți  |
| EECR03.01_„Participanți roma care obțin o calificare la încetarea calității de participant”                                              | <u>„Participanți roma care obțin o calificare la încetarea calității de participant”</u> – reprezintă numărul de persoane din grupul țintă de etnie roma care, ca urmare a parcurgerii activității de formare profesională sau programului de evaluare si certificare a competențelor (definite conform secțiunii 5.2.2 Activități eligibile din prezentul Ghid al Solicitantului Condiții Specifice) au fost certificate. | 32 participanți   |
| EECR04_„Participanți care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant” | <u>„Participanți care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant”</u> - reprezintă numărul de persoane din grupul țintă care, ca urmare a parcurgerii activităților proiectului definite conform secțiunii 5.2.2 Activități eligibile din prezentul Ghid al Solicitantului                                                                              | 84 participanți   |



|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|                                                                                                                                                  | Condiții Specifice, au obținut statutul de persoană ocupată/sunt încadrate într-o activitate de muncă generatoare de venit.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |
| EECR04.01_“Participanți roma care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant” | <u>“Participanți roma care au un loc de muncă, inclusiv care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant”</u> - reprezintă numărul de persoane roma care, ca urmare a parcurgerii activităților proiectului definite conform secțiunii 5.2.2 Activități eligibile din prezentul Ghid al Solicitantului Condiții Specifice, au obținut statutul de persoană ocupată/sunt încadrate într-o activitate de muncă generatoare de venit. | 13<br>participanți |



#### 4. Natura și dimensiunea grupului țintă. Criterii de eligibilitate.

Conform Ghidului Solicitantului, Condiții Specifice, Măsuri active de ocupare pentru tineri, inclusiv pentru tineri NEET, grupul țintă eligibil al proiectului va fi format din:

- Tineri sub 30 ani (care nu au împlinit vârsta de 30 de ani la data intrării în operațiune) cu domiciliul sau reședința legală în România

Pentru a fi eligibile, persoanele din grupul țintă vor îndeplini cumulativ următoarele criterii, la data intrării în operațiune:

- să aibă domiciliul/reședința în regiunea Nord-Vest
- au împlinit 16 ani
- au vârsta sub 30 de ani

Grupul țintă al proiectului va fi identificat și selectat din cadrul regiunii Nord-Vest, arie geografică în cadrul căreia se vor derula toate activitățile și intervențiile prevăzute prin proiect.

Astfel, rezultă că proiectul vizează **tineri cu vârsta cuprinsă între 16 și 30 de ani și cu domiciliul/reședința în regiunea Nord-Vest, într-unul dintre județele Bihor, Bistrița Năsăud, Cluj, Maramureș, Satu Mare ori Sălaj.**

În grupul țintă vor fi selectate **cel puțin 278 astfel de persoane.**

În structura grupului țintă vor fi incluse următoarele categorii:

- minimum 113 persoane tineri NEETs și minimum 42 persoane tineri aparținând minorității roma

Procesele de identificare, recrutare, selecție și gestionare a grupului țintă se vor derula în mod transparent, nediscriminatoriu, incluziv și responsabil față de mediu, promovând și contribuind la respectarea principiilor orizontale.



## 5. Promovarea principiilor orizontale

Toate procesele aferente etapelor de identificare, recrutare, selecție și gestionare a grupului țintă contribuie la obiectivele orizontale stabilite prin PEO 2021 – 2027.

Prezenta metodologie va asigura participarea în condiții egale a tuturor persoanelor iar activitățile de identificare, selecție, recrutare și gestionare a grupului țintă vor avea în vedere crearea unei culturi organizaționale favorabile incluziunii, se vor adresa în mod direct și nediscriminatoriu tuturor categoriilor sociale, etniilor, genurilor și vor prevedea toleranță zero pentru orice comportament reprobabil pe criteriu de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, orientare sexuală, apartenența la o categorie defavorizată, vârstă, handicap sau orice alt criteriu, care poate duce la crearea unui cadru intimidant, ostil, degradant ori ofensiv. Totodată, ne vom asigura că prevenim discriminarea indirectă prin adoptarea unor criterii de excludere și de selecție care poate conduce la defavorizarea anumitor persoane.

În cadrul proceselor de informare a publicului larg se va avea în vedere asigurarea accesului egal la activitățile proiectului tuturor categoriilor de persoane care se încadrează în categoriile eligibile, promovând creșterea gradului de conștientizare asupra problematicei persoanelor cu dizabilități și a drepturilor acestora și încurajând receptivitatea față de drepturile lor.

### 5.1 Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați și integrarea perspectivei de gen

Pe întreaga durată de implementare a proiectului, se va asigura respectarea principiului egalității de șanse și tratament în relația cu persoanele care formează grupul țintă. Se va asigura egalitatea de șanse la participarea în proiect atât a femeilor cât și a bărbaților. Acțiunile de identificare și selecție vor viza toate categoriile de grup țintă eligibil indiferent de gen.

Principiul orizontal referitor la egalitatea de gen va fi promovat atât în cadrul procesului de identificare a grupului țintă, care se va derula în mod transparent și nediscriminatoriu, cât și



În procesele de recrutare, selecție și gestionare. Expertul grup țintă va informa fiecare beneficiar cu privire la importanța acestui principiu în cadrul proiectului. De asemenea, acest principiu va fi promovat și pus în discuție în cadrul programelor de formare.

## **5.2 Nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare**

Proiectul prevede nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.

Prin implementarea proiectului, în activitățile specifice de identificare, recrutare, selecție și gestionare a grupului țintă, nu vor fi promovate criterii și/sau acțiuni care să lezeze principiul nediscriminării pe motive ce țin de gen, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică sau alte criterii conform legislației specifice.

Principiul orizontal referitor la nediscriminare va fi promovat în cadrul procesului de identificare a grupului țintă, care se va derula în mod transparent, indiferent de vârstă, gen, religie, etnie, orientare sexuală, handicap, boală cronică, cât și în procesele de selecție, recrutare și gestionare a grupului țintă. Expertul grup țintă va informa fiecare beneficiar cu privire la importanța acestui principiu în cadrul proiectului. De asemenea, acest principiu va fi promovat și pus în discuție în cadrul programelor de formare.

## **5.3 Accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități**

În derularea proiectului solicitantul se va asigura că nu există grupuri vulnerabile care nu au acces la intervențiile proiectului și va crea un cadru corespunzător, în funcție de existența persoanelor cu dizabilități și natura dizabilității. Prin urmare, după selecția grupului țintă, solicitantul va identifica numărul persoanelor cu dizabilități și natura dizabilității, iar ulterior va căuta soluțiile adecvate pentru realizarea accesului optim la activitățile specifice ale proiectului.





Locul de desfășurare al evenimentelor va fi accesibil tuturor participanților, inclusiv persoanelor cu dizabilități, iar în situațiile în care anumite evenimente vor fi organizate prin subcontractarea către operatori economici, solicitantul va verifica dacă locul de organizare permite accesul tuturor, inclusiv al persoanelor cu dizabilități. De asemenea, toate materialele elaborate în cadrul proiectului vor evita stereotipurile de gen și pe cele asociate grupurilor vulnerabile.

Proiectul pune la dispoziția persoanelor interesate de activitățile propuse coordonate de contact (număr telefon, adresă e-mail) unde cei interesați pot apela, iar dacă o persoană cu dizabilități este interesată să participe la activitățile proiectului, experții grup țintă vor lua legătura cu aceasta și se vor întâlni într-un loc stabilit de comun acord, astfel încât accesul persoanei cu dizabilități să fie cât mai facil.

Principiul orizontal referitor la accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități va fi promovat atât în cadrul procesului de identificare a grupului țintă, care se va derula în mod transparent și incluziv, cât și în procesele de recrutare, selecție și gestionare a grupului țintă. Expertul grup țintă va informa fiecare beneficiar cu privire la importanța acestui principiu în cadrul proiectului. De asemenea, acest principiu va fi promovat și pus în discuție în cadrul programelor de formare.

## **5.4 Dezvoltarea durabilă**

În materialele de lucru aferente etapelor de identificare, recrutare, selecție și gestionare a grupului țintă elaborate în cadrul proiectului se va urmări utilizarea eficientă a resurselor și protecția mediului.

În cadrul activităților de identificare, recrutare, selecție și gestionare a grupului țintă a proiectului se va utiliza preponderent infrastructura IT în gestionarea documentelor (utilizarea sistemelor de transmitere și gestionare electronică a documentelor), se va avea în vedere diminuarea cantității de hârtie imprimată (imprimare fata-verso) și reciclarea resurselor consumabile. Totodată, prin proiect se va urma evitarea reuniunilor suplimentare de proiect care să presupună deplasarea experților și consumul de resurse suplimentare, în favoarea lămuririi unor aspecte prin mijloacele online.





## 5.5 A nu prejudicia în mod semnificativ (DNSH)

În cadrul activităților de identificare, recrutare, selecție și gestionare a grupului țintă a proiectului se vor utiliza materiale și tehnologii eficiente din punct de vedere ecologic și se va asigura implementarea principiilor de dezvoltare durabilă cu privire la reducerea poluării aerului și reducerea emisiilor suplimentare de GES. Eficiența în utilizarea materialelor - această măsură presupune acțiuni precum utilizarea recipientelor din sticlă în detrimentul celor din plastic sau imprimarea fata-verso pentru a reduce consumul de hârtie în cadrul activităților de informare, selecție, recrutare și menținere a grupului țintă.

În privința consumului de resurse materiale, în cadrul activităților de identificare, recrutare, selecție și gestionare a grupului țintă se va avea în vedere o planificare judicioasă a resurselor materiale necesare pentru desfășurarea activităților în scopul reducerii risipei de resurse, în special cele cu destinație finală. Totodată, se vor reduce pe cât de mult posibil deplasările care presupun consumul de combustibil, implicit emisii de CO<sub>2</sub>, în favoarea comunicării prin mijloace electronice.





## 6. Identificarea, selecția, recrutarea și gestionarea grupului țintă

Procesele de identificare, recrutare, selecție și gestionare a grupului țintă vor fi derulate în acord cu respectarea condițiilor minime obligatorii impuse de prezentul ghid și de programul de finanțare și în etapele elaborate se va ține permanent cont de măsurile impuse vizavi de transparență și vizibilitate, eligibilitate, selecție, nediscriminare, etc.

Organizarea acestor procese se va repeta pe parcursul subactivității A4.1. pe întreaga perioadă de derulare a proiectului, iar selecția grupului țintă se va realiza progresiv până la recrutarea a cel puțin 278 de persoane eligibile pentru participarea la activitățile și intervențiile prevăzute prin proiect.

### 6.1 Etapa 1 - Identificarea grupului țintă

Această etapă se va concretiza prin:

- analizarea și utilizarea informațiilor bazei de date a celor care au completat chestionarul în cadrul etapei de cercetare/elaborare a analizei de nevoi;
- colaborarea cu instituțiile educaționale, școlile și centrele de formare profesională care pot facilita accesul la tineri care sunt în căutarea unor oportunități de formare sau reconversie profesională;
- promovarea în comunitate: organizarea unor evenimente de informare în comunitate care pot contribui la atragerea tinerilor care doresc să-și dezvolte abilitățile profesionale;
- utilizarea platformelor online: crearea unei campanii de marketing digital pe rețele sociale și site-urile de specialitate poate ajuta la diseminarea informațiilor despre proiect și la targetarea tinerilor care petrec timp online;
- relațiile cu alte ong-uri și organizații de tineret: colaborarea cu organizații non-guvernamentale care lucrează cu tinerii, mai ales cele care se concentrează pe șomajul în rândul tinerilor, poate oferi acces la grupuri de tineri care ar putea beneficia de proiect;



- colaborarea cu primăriile, birourile de asistență socială, centrele de suport din subordinea direcțiilor de asistență socială;
- colaborarea cu liderii formali și informal ai comunităților vulnerabile și marginalizate;

Expertul grup țintă va iniția discuții cu reprezentanții potențialilor parteneri enumerați mai sus în vederea colaborării pentru recrutarea și includerea tinerilor în proiect.

Această etapă va fi documentată prin intermediul Tabelului de evidență a comunicării (Anexa 1).

## 6.2 Etapa 2 - Recrutarea grupului țintă

În vederea recrutării grupului țintă, va fi derulată o campanie pe întreaga perioadă de implementare a proiectului. Se vor prezenta potențialului grup țintă elementele specifice ale proiectului, cu accent pe oportunitățile oferite și principalele condiții pentru a putea participa. Potențialii membri ai grupului țintă vor fi, de asemenea, informați despre legislația aplicabilă în organizarea și derularea activităților de consiliere, mediere și formare profesională, și totodată despre principiile orizontale regăsite în cererea de finanțare. Campania de recrutare va avea loc atât în mediul on-line, cât și off-line, potențându-se reciproc.

### a) Campania de recrutare offline

Întâlnirile de recrutare vor fi organizate pentru tinerii vizați de proiect, având scopul de a le prezenta posibilitatea de-a își îmbunătăți accesul pe piața muncii. În cadrul acestor întâlniri, vor fi furnizate informații detaliate despre activitățile proiectului, avantajele oferite și condițiile necesare pentru a beneficia de toate oportunitățile disponibile. Tinerii interesați vor primi, de asemenea, clarificări privind legislația aplicabilă în organizarea și derularea activităților de consiliere, mediere și formare profesională.

Întâlnirile vor fi desfășurate cu sprijinul și implicarea stakeholderilor asigurând astfel accesul unui număr cât mai mare de tineri la informațiile necesare pentru luarea unei decizii informate privind participarea lor la proiect.

În etapa de pregătire a acestor întâlniri, expertul grup țintă responsabil va ține cont să:





- identifice și să stabilească locul de derulare a acestora în funcție de interesul și disponibilitatea tinerilor și stakeholderilor comunitari care sprijină demersurile proiectului
- organizeze întâlnirile astfel încât accesul tinerilor să fie ușor, atât din perspectiva spațiului, cât și a orarului lor. (În funcție de context, aceste întâlniri pot fi organizate și on-line.)
- țină legătura cu stakeholderii care facilitează accesul pentru desfășurarea întâlnirilor de recrutare;
- pregătească materialele de informare/recrutare și echipamentele suport;

Aceste întâlniri vor fi documentate prin intermediul Listei de prezență (Anexa 2) și a unui Raport al întâlnirii de informare/recrutare care include și fotografii (Anexa 3).

În funcție de particularitățile potențialului grup țintă, în special acolo unde vom avea de-a face cu comunități vulnerabile și marginalizate, procesul de informare și recrutare se va putea desfășura și informal, prin abordare și discuții unu la unu, în comunitatea din care fac parte tinerii. În acest context, unde informarea în vederea recrutării nu va putea fi făcută într-un loc special destinat și cu proiectarea de materiale multimedia, se vor disemina afișe și flyere în format fizic.

#### **b) Campania online de recrutare**

Recrutarea participanților în proiect va fi susținută printr-o campanie desfășurată în mediul online, având rol esențial în atragerea și informarea tinerilor aflați în căutarea unui loc de muncă. Mediul digital oferă multiple avantaje, precum accesibilitatea și rapiditatea distribuirii informațiilor, posibilitatea de monitorizare a impactului, flexibilitatea în transmiterea mesajelor și diversitatea canalelor de comunicare. Având în vedere că grupul țintă al proiectului este format din tineri activi în spațiul online, această abordare va facilita o interacțiune eficientă și o diseminare extinsă a oportunităților oferite de proiect.

Campania de recrutare în social media se va baza pe elaborarea de conținut atrăgător și relevant, pe segmentare și targetare cât mai eficiente, astfel încât să vizeze categoriile de persoane relevante pentru proiect. Se vor publica anunțuri în mediul online, atât pe rețelele de social media (de exemplu: Meta/Facebook, Instagram, TikTok) cât și pe pagina web a





solicitantului, cu informații cât mai clare despre activitățile propuse, perioada de desfășurare a acestora, modul de înscriere, criteriile de eligibilitate și beneficiile directe pe care le aduce participarea la activitățile proiectului.

Se vor promova:

- beneficiile oferite prin intermediul proiectului;
- modul de înscriere în proiect și criteriile de eligibilitate;
- modul și perioada de derulare a programelor de formare;
- modalitatea de contact;

### 6.3 Etapa 3 - Selecția grupului țintă

Selecția grupului țintă se va face cu respectarea principiul egalității de șanse și nediscriminării și vor fi luate în considerare toate politicile și practicile prin care să nu se realizeze nicio deosebire, excludere, restricție sau preferință, pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.

În cadrul acestei etape se asigură selecția grupului țintă din totalitatea persoanelor care s-au arătat interesate de proiect completând Formularul online de pre-înscriere (Anexa 4) pus la dispoziție în materialele de informare.

Formularul de pre-înscriere va fi disponibil pe afiș, flyer, pagina de social media, în prezentările proiectului către comunitate și grupurile de tineri. Prin intermediul acestuia se vor solicita informații cu ajutorul cărora se vor verifica eligibilitatea participanților. Odată completat, va genera o bază de date/un centralizator (Anexa 5 - Centralizator preinscrieri) conținând informațiile colectate și datele de contact ale persoanelor care au completat Formularul de pre-înscriere.





La pre-înscriserea în proiect se va cere acordul prelucrării datelor cu caracter personal.

Fiecare persoană care a completat formularul de pre-înscrisere și a furnizat date de contact valide va fi contactată telefonic sau prin e-mail de către expertul grup țintă. Scopul acestui contact este de a confirma autenticitatea înscrierii, de a verifica îndeplinirea criteriilor de eligibilitate și de a clarifica interesul real pentru participarea la activitățile proiectului. Totodată, participanților li se vor oferi detalii despre următorii pași ai procesului de înscriere. Pentru o evidență clară a procesului, se va întocmi o listă cu toate persoanele contactate. (Anexa 6 – Listă tineri contactați în vederea înscrierii)

După completarea formularului de pre-înscrisere, tinerii vor trimite următoarele documente pentru verificarea eligibilității și a autenticității datelor, documente care vor fi salvate în dosar:

- Cerere de înscriere (Anexa 7) – vizează dorința de înscriere și interesul pentru activitățile oferite prin proiect
- Declarație unică grup țintă (Anexa 8) – vizează evitarea dublei finanțări și încadrarea într-una dintre categoriile de grup țintă eligibile (tânăr aflat în căutarea unui loc de muncă/ tânăr neet/ tânăr de etnie romă)
- Notă de informare și consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 9)
- Adeverința SPO care să ateste calitatea de tânăr neet, eliberată de serviciul public de ocupare, agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază teritorială își are domiciliul (după caz)
- Declarație pe proprie răspundere de apartenență la etnia romă (Anexa 10)
- Copie document de identitate și/sau copie certificat de naștere/casătorie (după caz)
- Copie diplomă care să ateste ultimul nivel de studii absolvite

Dosarele de înscriere pot fi depuse atât în format fizic cât și electronic. În format fizic ele vor fi predate/trimise expertului grup țintă, în vreme ce acelea depuse în format electronic vor putea fi transmise pe adresa de mail [proiectformare2025@gmail.com](mailto:proiectformare2025@gmail.com), însoțite de o Declarație privind depunerea dosarului prin mijloace electronice (Anexa 11)



Expertul grup țintă va asigura comunicarea transmiterii solicitărilor de completare în situațiile unde se constata lipsuri sau aspecte de completat în cadrul dosarelor de înscriere.

Pentru a fi introduse în etapa de evaluare finală, dosarele trebuie să conțină toate documentele solicitate.

### **6.3.1 Evaluarea dosarelor de selecție**

Dosarele de înscriere depuse de către tineri vor fi înregistrare în Registrul de proiect (Anexa 12), iar numărul alocat va fi comunicat tânărului prin email.

Dosarele vor fi verificate și analizate în ordinea înscrierii cu ajutorul Listelor de verificare a eligibilității (Anexa 13) de către expertul grup țintă în baza următoarelor criterii:

| Criterii de eligibilitate                                      | Indicații                                                                                                | Admis/Respins                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tânărul are domiciliul/reședința în regiunea Nord-Vest         | Se verifică datele din actul de identitate:<br><br>- Datele de identitate;<br><br>- Adresa de domiciliu; | Admis: Tânărul are în cartea de identitate adresa de domiciliu sau reședință în regiunea Nord-Vest. Actul de identitate este valabil.<br><br>Respins: Tânărul nu are în cartea de identitate adresa de domiciliu sau reședință în regiunea Nord-Vest. Actul de identitate nu este valabil în momentul depunerii. |
| Tânărul are vârsta cuprinsă între 16-30 de ani                 | Se verifică datele din actul de identitate:<br><br>-CNP                                                  | Admis: Tânărul se încadrează în categoria de vârstă 16-30.<br><br>Respins: Tânărul are vârsta cuprinsă în afara intervalului 16-30.                                                                                                                                                                              |
| Tânărul nu a mai beneficiat/nu beneficiază din altă operațiune | Se verifică declarația unică:<br><br>- datele de identificare                                            | Admis: Tânărul a bifat că nu a mai beneficiat/beneficiază din altă operațiune finanțată din                                                                                                                                                                                                                      |



|                                                         |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| finanțată din PEO/POIDS/POCU pentru activități similare | <ul style="list-style-type: none"> <li>- condiții bifate</li> <li>- semnătură</li> <li>- data documentului</li> </ul> | <p>PEO/POIDS/POCU pentru activități similare și a semnat declarația.</p> <p>Respins: Tânărul a bifat că a mai beneficiat/ beneficiază din altă operațiune finanțată din PEO/POIDS/POCU pentru activități similare și/sau nu a semnat declarația.</p> |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Dosarul de înscriere este validat dacă se obține ADMIS la fiecare criteriu.

### 6.3.2 Clasificarea ordinii grupului țintă

Completarea celor 278 de locuri se va face în ordinea depunerii dosarelor și a rezultatelor obținute în etapele de înscriere și selecție, conform principiului „primul venit, primul servit”. Locurile vor fi distribuite astfel:

- Maximum 166 locuri pentru tineri (tânăr reprezintă orice persoană aflată în căutarea unui loc de muncă, cu vârsta cuprinsă între 16 ani (conform prevederilor art. 13 alin (1) din Legea 53/2003 actualizată) și până la împlinirea vârstei de 30 de ani)
- Cel puțin 113 locuri pentru tineri neet
- Cel puțin 42 locuri pentru tineri de etnie romă

\*Persoanele din grupul țintă pot fi cuantificate simultan în mai mult de o categorie din cele de mai sus.

În cazul în care sunt depuse dosare de înscriere peste numărul de locuri prevăzute în proiect, la fiecare categorie, atunci se va aplica ca și criteriu de departajare data la care a fost depus dosarul de înscriere în grupul țintă.

Candidații care obțin un loc în oricare dintre cele trei categorii vor primi calificativul ACCEPTAT în urma evaluării.





Rezultatele evaluării vor fi prezentate Managerului de proiect. Expertul grup țintă va transmite un Raport de evaluare (Anexa 14), însoțit de lista candidaților acceptați și dosarele verificate. Managerul de proiect va analiza și aviza aceste documente, asigurând conformitatea procesului de selecție cu metodologia stabilită.

### **6.3.3 Transmiserea rezultatelor**

Persoanele care au fost acceptate în cadrul proiectului, vor fi informate de către expertul grup țintă cu privire la includerea lor ca beneficiari prin e-mail.

### **6.3.4 Depunerea contestațiilor**

Persoanele respinse vor putea depune contestație în baza prezentei metodologii în termen de 48 de ore de la transmiterea rezultatului. Contestațiile vor fi soluționate în cel mult 2 zile lucrătoare de la primirea acestora.

Pentru a asigura un proces de evaluare echitabil și obiectiv, fiecare contestație va fi verificată de un expert diferit față de cel care a realizat evaluarea inițială. Această măsură este implementată pentru a elimina orice posibilă influență subiectivă și pentru a garanta o analiză imparțială a dosarelor.

Contestațiile se vor transmite către următoarea adresă de email: [proiectformare2025@gmail.com](mailto:proiectformare2025@gmail.com). Răspunsul la contestație va fi transmis prin email.

În cazul în care există cel puțin o contestație în sesiunea de selecție, se va retransmite Managerului de proiect Raportul de evaluare și lista centralizatoare actualizată în urma soluționării contestațiilor pentru avizare.

### **6.3.5 Dobândirea calității de participant**

Tinerii acceptați în proiect vor completa Formularul de înregistrare individuală a participanților – secțiunea A: Intrarea în operațiune. Procesul va fi coordonat de expertul grup





țintă, care va oferi suport pentru completarea corectă și integrală a documentului. Ulterior completării, formularul va fi semnat atât de tânăr, cât și de către expert.

#### **6.3.6 Retragerea din proiect**

Participanții se pot retrage din proiect fie voluntar, prin depunerea unei cereri scrise, fie automat, în cazul neparticipării la activități sau nerespectării regulilor proiectului. Cererea de retragere este analizată de expertul grup țintă, iar aprobarea finală revine Managerului de proiect. Retragerea implică pierderea accesului la activitățile și beneficiile proiectului. Cererile de retragere vor fi procesate în termen de maximum 5 zile lucrătoare.

#### **6.3.7 Gestionarea dosarelor grupului țintă**

Dosarele de grup țintă se vor actualiza periodic în funcție de activitățile la care vor participa tinerii, iar documentele justificative se vor atașa la dosarele de grup țintă.

### **6.4 Etapa 4 - Încetarea calității de participant**

#### **6.4.1 Modalități de încetare a calității de participant**

Calitatea de participant în proiect poate înceta în două moduri: fie prin abandonul tânărului la activitățile proiectului, fie ca urmare a finalizării intervenției.

##### **a) Abandon**

Abandonul intervine atunci când participantul decide să renunțe la proiect înainte de finalizarea activităților în care este înscris. Aceasta poate fi o alegere voluntară, prin depunerea unei cereri scrise, sau poate surveni automat, în cazul neparticipării la activități sau a nerespectării obligațiilor asumate. În cazul abandonului, participantul pierde toate beneficiile asociate proiectului.

##### **b) Finalizarea intervenției**



Calitatea de participant încetează automat la finalizarea tuturor activităților prevăzute în proiect, odată cu evaluarea impactului asupra beneficiarului. La această etapă, participantul oferă date relevante privind rezultatele și beneficiile obținute (Formularul de înregistrare individuală a participanților – secțiunea B (ieșirea din operațiune)). Finalizarea intervenției confirmă participarea integrală și îndeplinirea obiectivelor proiectului, fără restricții pentru implicarea în proiecte viitoare.





## 7. ANEXE

Lista anexelor:

Anexa 1. Tabel de evidență a comunicării

Anexa 2. Listă de prezență

Anexa 3. Raport intalnire informare/recrutare

Anexa 4. Formular de pre-înscrisoare în cadrul proiectului

Anexa 5. Centralizator pre-înscrisoare în cadrul proiectului

Anexa 6. Listă tineri contactați

Anexa 7. Cerere de înscriere

Anexa 8. Declarație unică grup țintă

Anexa 9. Declarație pe proprie raspundere de apartenență la etnia romă

Anexa 10. Notă de informare și consimțământ cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal

Anexa 11. Declarație privind depunerea dosarului prin mijloace electronice

Anexa 12. Registrul dosarelor de înscriere în proiect

Anexa 13. Listă de verificare a eligibilității

Anexa 14. Raport de evaluare (însoțit de lista candidaților acceptați și dosarele verificate)

Anexa 15. Formularul de înregistrare individuală a participanților – secțiunea A (intrarea în operațiune)

Anexa 16. Formularul de înregistrare individuală a participanților – secțiunea B (ieșirea din operațiune)